

**RELAZIONE DEL TESORIERE - Dott.ssa Monica PUTTINI AL
BILANCIO DI PREVISIONE 2023**

In ottemperanza alle disposizioni di legge ed al regolamento per l'amministrazione e la contabilità del nostro Ente quest'anno la presentazione del Bilancio Preventivo non è contestuale alla presentazione del conto consuntivo ma viene sottoposto all'approvazione dell'assemblea degli iscritti prima dell'inizio del nuovo esercizio finanziario al fine di evitare il ricorso all'esercizio provvisorio che limita le attività dell'Ordine, per i primi mesi dell'anno, alle sole spese di primaria necessità.

Per procedere alla compilazione del Bilancio Preventivo 2023 si è provveduto a redigere una situazione al 15 settembre 2022 alla quale sono state aggiunte le voci che, sommate, saranno contabilizzate negli ultimi tre mesi del 2022 arrivando così a determinare il bilancio al 31/12/2022.

Il bilancio di Previsione 2023 è stato redatto sulla base delle risultanze dell'esercizio 2022 con il criterio della prudenza.

Con riferimento alle **ENTRATE** si evidenzia che la tassa annuale rimane invariata e, pertanto determinata in € 120,00 per il solo Albo Medici o Albo Odontoiatri (€ 97 di competenza dell'Ordine e € 23 della FNOMCEO) e € 190,00 per gli iscritti al Doppio Albo (€ 167,00 di competenza dell'Ordine e € 23 della FNOMCeO). Il Totale delle Entrate ammonta ad € 2.831.314,69 di cui € 1.022.418,00 per contributi associativi destinati all'Ordine ed € 227.792,00 interamente da versare alla FNOMCeO.

Sono state inserite due nuove voci di bilancio: "Rimborsi assicurativi su ricorsi vari" e "Ruoli addebitati insoluti (SDD)"

L'introduzione della prima voce "Rimborsi assicurativi su ricorsi vari" si rende necessaria nell'ambito della gestione di rimborsi assicurativi che talvolta non coprono integralmente (causa franchigia) eventuali oneri sostenuti dall'Ordine. La seconda voce "Ruoli addebitati insoluti (SDD)" è conseguente ad una nuova modalità di gestione, da parte dell'istituto di credito che fornisce il servizio di tesoreria, delle quote di iscrizione, che comporta la restituzione da parte dell'Ordine di eventuali quote versate dalla banca ma non riscosse dalla stessa. Tale circostanza si concretizza nel caso in cui l'iscritto opti per il pagamento della quota di iscrizione mediante domiciliazione bancaria e la procedura non vada a buon fine..

Per quanto riguarda le **USCITE**:

- Abbiamo previsto € 134.000 nella "Manutenzione e Riparazione ed adattamento locali" poiché le apparecchiature ed i locali sono vetusti ed alcuni impianti e reti necessitano di rifacimento e/o di riparazioni.
- Sono stati considerati € 207.000 per "Oneri e compensi per speciali incarichi" quali ad esempio le consulenze legali, fiscali, del lavoro e varie che eventualmente durante l'anno dovessero necessitare. A tale proposito evidenziamo che è stata aggiunta un'apposita voce di bilancio "Consulenze Legali per Ricorsi vari" che l'Ente deve sostenere nell'anno.
- Sono stati stanziati € 110.000 per l'aggiornamento professionale degli iscritti che già nel corso di quest'anno sta ricominciando ad effettuare Corsi di aggiornamento in presenza e che se le condizioni lo consentiranno proseguirà anche l'anno prossimo mantenendo anche implementata la

piattaforma web per i corsi FAD.

- Abbiamo previsto € 247.000 per le spese generali anche in considerazione delle spese di amministrazione, delle imposte e tasse dei noleggi di fotocopiatrici e PC e delle spese di riscaldamento e illuminazione che dovrebbero subire severi aumenti.
- Sono state previste le rate del mutuo ventennale per € 17.000 da versare all'Enpam per la ristrutturazione dell'appartamento adibito alla Sala Convegni dell'Ordine.
- Segnaliamo che in linea con le attuali esigenze contabili, abbiamo dovuto inserire una nuova voce nelle "Poste correttive e compensative di entrate correnti" ossia la voce "Ruoli addebitati insoluti (SDD)"
- Come prevede il regolamento abbiamo anche iscritto un fondo pari ad € 105.000 per gli stanziamenti insufficienti e per le spese impreviste.
- Abbiamo previsto l'accantonamento di € 65.000 per il TFR del Personale Dipendente.

Il presente Bilancio è stato redatto in conformità alle norme ed ai regolamenti in materia ed è stato controllato dal Collegio dei Revisori dei Conti.